群馬大学技術院　技術職員（常勤）の募集

１．職　　名　技術職員

２．事業者名　国立大学法人群馬大学

３．所　　属　技術院

４．業務内容　【雇入れ直後】
技術職として次に掲げる業務を中心に行う。
（１）胚や配偶子（卵、精子)を取り扱う胚操作業務
（２）微生物検査業務
（３）その他医学系研究科附属生物資源センターに関わる業務全般
（４）その他生命科学分野に関わる業務全般
【変更の範囲】
変更なし
（ただし、大学内の組織の改編等があった場合は、業務内容を変更することがあります。）

５．勤 務 地　【雇入れ直後】
昭和キャンパス　群馬県前橋市昭和町３丁目 39-22
【変更の範囲】
大学の指定する事業場

６．募集人数　１名

７．採用時期　令和８年４月１日(以降のできるだけ早い時期)

８．任　　期　任期の定めなし

９．応募資格
（１）学歴
大学卒業（生命科学系専攻が望ましい）以上又はそれと同等の学力・経験を有する者
（２）資格
生命科学系の研究または研究支援経験がある者、特に動物実験、遺伝子組換え実験及びマウスを用いた胚操作業務経験がある者が望ましい
（３）求める人材

教職員、企業等の関係者とコミュニケーションをとりながら円滑に業務を進められる者

10．給　　与　【基本給】

本学教職員給与規則に基づき、学歴・職務経験を考慮し決定

＜モデル給与＞

・４年制大学卒業後、技術職を５年経験

月給　248,642 円（地域手当含む）

・博士前期（修士課程）修了後、技術職を５年経験

月給　253,380 円（地域手当含む）

【諸手当】

地域手当、通勤手当、住居手当、扶養手当、超過勤務手当、

期末・勤勉手当（年２回）、退職手当　等

【昇給】

年１回

11．就業時間　月曜日から金曜日　８：３０～１７：１５（休憩６０分間含む）

１日７時間４５分／週３８時間４５分勤務

12．試用期間　６か月

13．休暇・休日　土曜・日曜・祝日、年末年始（１２/２９～翌年１/３）、

年次有給休暇、特別休暇（夏季休暇等）、産前・産後休暇、

育児休業、介護休業　等

14．社会保険等　　文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険、労災保険

15．受動喫煙防止措置の状況

（昭和・若宮・上沖）敷地内禁煙

（上記以外）敷地内禁煙（ただし、屋外指定箇所に喫煙場所設置）

16．応募締切　令和７年１１月２１日（金）必着

17．提出書類

（１）エントリーシート（本学所定様式）

（２）志望の動機及び抱負（Ａ４用紙１枚以内）

（３）職務等経歴書(経歴ごとに企業や大学院等の職務・研究内容を具体的に記述)

18．書類送付先

〒３７１－８５１１　群馬県前橋市昭和町３丁目３９番２２号

群馬大学昭和地区事務部総務課人事係

封筒の表に「生物資源センター　技術職員応募」と朱書きし，書留、簡易書留、レターパックプラスのいずれかにて郵送願います。持ち込み不可。なお、提出書類は原則として返却いたしません。

19．選考方法

第一次選考　書類選考

【実施時期】１１月下旬（予定）

第二次選考　面接試験

【実施時期】書類選考以降、１２月末迄に実施（予定）

【面接地】群馬大学昭和キャンパス（予定）

群馬県前橋市昭和町３丁目 39-22

※面接試験は書類選考通過者のみに実施します。

20．選考結果　電話、メールまたは文書のいずれかの方法により通知します。

21．問い合わせ先

業務内容について　０２７－２２０－８０７１　生物資源センター（担当：大上）

労働条件について　０２７－２２０－７８０６　総務課人事係

22．そ の 他

（１）応募書類に記載された個人情報は、本選考以外の目的には使用しません。

（２）面接等の実施に伴う旅費・宿泊費等の諸経費は自己負担とします。

（３）定年年齢６０歳